



COMUNE DI MULAZZANO

Prov. di Lodi

Piazza del Comune n.1 - 26837 Mulazzano - Tel. 0298889004

C.F. 84504300157 - P.I. 05055730153

Sito Internet: www.comune.mulazzano.lo.it/

PEC: mulazzanocomune@postemailcertificata.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PER IL COMUNE DI MULAZZANO (LO).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 «*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*»;
- la delibera CIVIT n. 121/2010;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di organizzazione del Uffici e dei Servizi;
- il vigente Sistema di misurazione e valutazione delle performance.

Atteso che l'art. 7, comma 6-*quater*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dispone la non applicabilità della disciplina dettata per il conferimento di incarichi dai commi 6, 6-*bis* e 6-*ter* del medesimo art. 7 ai componenti degli Organismi di controllo interno e dei Nuclei di Valutazione;

Dato atto che con determinazione AVCP n. 4/2014 è stata disciplinata la non assoggettabilità dell'affidamento degli incarichi di OIV alla richiesta di CIG;

Ritenuto opportuno approvare il seguente Avviso pubblico,

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa per raccogliere le manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico di Nucleo di Valutazione della performance, in forma monocratica, del Comune di Mulazzano (LO).

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto è riservato alla figura di un esperto nel campo del *management*, della valutazione della *performance* e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, che ricoprirà il ruolo di Nucleo di Valutazione del Comune di Mulazzano, per l'espletamento delle seguenti attività:

- valutazione annuale degli Incaricati di Elevata Qualificazione (Responsabili di Settore), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal Sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- valutazione della performance organizzativa del Comune, delle unità organizzative e degli uffici in cui si divide la struttura amministrativa dell'Ente;
- definizione e aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- collaborazione con i Responsabili di Settore per la valutazione dei dipendenti comunali loro assegnati, garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;
- attestazione obblighi di trasparenza, con relativo monitoraggio intermedio, secondo le direttive imposte da ANAC con propri provvedimenti;
- ogni altra attività imposta dalla legislazione in vigore.

Oltre alle attività di cui sopra il Nucleo dovrà garantire le attività di costituzione Fondo risorse decentrate e contrattazione decentrata annua, secondo le indicazioni del CCNL Funzioni Locali vigente. Si garantisce la presenza alle riunioni oggetto di contrattazione decentrata mediante modalità da remoto.

I candidati devono essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali.

ART. 2 – COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

Il Comune di Mulazzano provvederà a conferire l'incarico al Nucleo di Valutazione. L'incarico avrà la durata di anni tre dalla data di conferimento dell'incarico con possibilità di un unico rinnovo espresso di medesima durata.

Il Nucleo di Valutazione dovrà procedere a tutti gli adempimenti di competenza del suo ruolo per il triennio di competenza fino alla data di conclusione dell'incarico, inclusa la valutazione, con riferimento alle annualità in cui, al 31 dicembre, rivestiva l'incarico: si precisa che dovranno essere effettuate tutte le valutazioni per il triennio di competenza, ancorché quelle dell'ultimo anno interverranno a consuntivo e, quindi, a conclusione dell'anno di riferimento.

Per le cause di cessazione – diverse dalla naturale scadenza dell'incarico – e revoca, si applica quanto stabilito dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi o dalla normativa superiore applicabile.

Per ciascun incarico conferito, al Nucleo di Valutazione spetta un compenso annuo omnicomprendente pari ad € 2.500,00 oltre IVA.

ART. 3 – REQUISITI PER LA NOMINA

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, ovvero di uno stato membro dell'Unione Europea; per i cittadini non italiani dell'Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici (anche negli stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli stati membri dell'Unione Europea);

- Non essere stati destituiti dal pubblico impiego o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari;
- Non avere subito condanne penali ritenute ostative alla nomina ai pubblici impieghi;
- Non rivestire cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;
- Non essere componente degli organi del Comune di Mulazzano di cui all'art. 36 del d.lgs. n. 267/2000 e non aver ricoperto tale carica nei tre anni precedenti la designazione;
- Non essere componente degli organi di amministrazione, direzione e/o vigilanza delle società partecipate del Comune di Mulazzano e non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- Non essere componente dell'organo di revisione economico-finanziaria del Comune di Mulazzano e non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti alla nomina;
- Non incorrere nelle condizioni previste dagli articoli 2382 e 2399, lettere a) e c), del Codice Civile.

Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:

Per ricoprire l'incarico, i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, di diploma di laurea specialistica o magistrale in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Ingegneria con Indirizzo Gestionale.

I candidati devono, inoltre, possedere qualificata esperienza professionale e conoscenza nelle seguenti materie:

- Controllo di gestione e/o strategico;
- Misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- Pianificazione per obiettivi;
- Programmazione finanziaria e di bilancio;
- Risk management.

Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

I candidati dovranno essere in possesso di elevate professionalità ed esperienza, maturata per almeno 10 anni, in ordine alle materie sopra specificate, desunta attraverso il percorso professionale ovvero dai precedenti incarichi conferiti, concretamente svolti in pubbliche amministrazioni o, comunque, in aziende pubbliche e private.

Il *curriculum vitae* del componente del Nucleo verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Mulazzano e nella sezione *Amministrazione trasparente/Personale/OIV*.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, con il modello allegato, sottoscritto e corredato da apposito *curriculum vitae* e professionale, dai quali risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate negli ambiti di cui sopra.

L'istanza dovrà **pervenire al Comune di Mulazzano entro il giorno 28 Agosto 2025 A MEZZO POSTA CERTIFICATA (PEC)** al seguente indirizzo mulazzanocomune@postemailcertificata.it

Si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di spedizione da una casella PEC del candidato; è inoltre richiesta l'apposizione di firma digitale del candidato sulla manifestazione di interesse o di firma autografa corredata da documento d'identità in corso di validità.

All'istanza dovranno essere allegati alla manifestazione di interesse:

- ***curriculum vitae* e professionale datato e sottoscritto digitalmente**
- **ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione della sua candidatura**

Non saranno considerate valide le istanze incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del *curriculum* atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine, secondo quanto sopra specificato.

Il Comune di Mulazzano non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi nella consegna dell'istanza e del *curriculum*.

ART. 5 – INDIVIDUAZIONE PROFESSIONALITÀ IDONEE

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto.

Il Sindaco del Comune di Mulazzano individuerà il candidato ritenuto maggiormente idoneo allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale e alle esperienze già maturate. Non è prevista la formazione di una graduatoria di merito.

La scelta avverrà mediante valutazione e comparazione dei *curriculum* presentati.

La nomina è effettuata con provvedimento del Sindaco di Mulazzano.

Al candidato prescelto verrà comunicato in forma scritta il provvedimento sindacale di affidamento dell'incarico.

Il Nucleo di Valutazione è formato da un solo componente, opera secondo principi di indipendenza, svolgendo le proprie funzioni in condizioni di autonomia rispetto al Comune di Mulazzano, ed è collocato al di fuori dell'apparato amministrativo in senso stretto.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Cardamone.

ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale nonché oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Mulazzano nella persona del Sindaco *pro tempore* e incaricati del trattamento sono i dipendenti Settore Finanziario.

Mulazzano, lì 13.08.2025

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Antonella Cardamone
Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(D. Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.i.)